

A FELVÉTELI LEHETŐSÉGEKRŐL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÓ

A kollégium feladata megteremteni a feltételeket az iskolai tanulmányok folytatásához azoknak, akiknek a tanuláshoz, a szabad iskolaválasztáshoz való jogok érvényesítéséhez nincs lakóhelyükön lehetőségük, illetve akiknek a tanuláshoz a megfelelő feltételeket a szülő nem tudja biztosítani.

A tanuló az iskola útján vagy közvetlenül kérheti kollégiumi felvételét írásban, a kollégium által biztosított felvételi adatlapon. A felvételről az intézményvezető dönt.

Túljelentkezés esetén előnyben részesülnek a jó tanulmányi eredményű, tehetséges hátrányos helyzetű és veszélyeztetett tanulók. A felvétel elbírálása túljelentkezés esetén a mindenkori felvételi követelményeknek megfelelően történik (felsőbb éves tanulók esetében a minősítő rendszer alapján, az első éves tanulók esetén a tanulmányi eredmény alapján).

A felvétel a tanulmányi időre szól, de a kollégiumi elhelyezési kérelmeket tanévenként meg kell újítani. A megújított kérelem elbírálása - a csoportvezető nevelő javaslata alapján- az intézményvezető joga és feladata. Vitás esetekben a nevelőtestület dönt.

Tanév közben a szabad férőhelyek betöltése folyamatos. A tanulók az iskolai osztályfőnök javaslatára, a szülő aláírásával, egyénileg kérhetik a felvételüket.

A kollégiumba történő felvételtől, ill. elutasításról a szülőket az intézményvezető írásban értesíti.

A felvétel elutasítása esetén az intézményvezető a döntést indoklással határozatba foglalja. E határozatnak a fellebbezési joggal kapcsolatos tájékoztatást is tartalmaznia kell.

A határozat elleni fellebbezést a kézhezvételtől számított 15 napon belül a kollégium intézményvezetőjéhez kell benyújtani. A fellebbezés továbbítására és a másodfokú határozat közlésére az államigazgatási eljárás általános szabályai az érvényesek.

A kollégiumi tagság megújításánál az alábbi szempontok érvényesülnek:

- a tanuló félévi, év végi minősítése (tanulmányi munka, közösségi tevékenység színvonala, magatartás)
- hátrányos helyzet

A kollégiumi felvétel eljárási rendje:

A tanulók kollégiumi jogviszonya – kivéve a jogszabályban meghatározott eseteket - egy tanévre szól. Ezen túl figyelembe kell venni az Arany János Programban részt vevő tanulókra vonatkozó eltéréseket. A programokba való bekerülésre, illetve a felvételi eljárásokra az adott tanévre vonatkozó tanév rendjéről szóló EMMI rendelet, illetve pályázati kiírás szabályai a mérvadók.

- 1.1. Tárgyétvet megelőző tanév május hónapjában, a kollégiumban fel kell mérni a kollégiumi jogviszony megújítására vonatkozó tanulói igényeket. Azok a tárgyétvet megelőző tanévben kollégista tanulók, akik a következő tanévben is igényt tartanak a kollégiumi ellátásra, a jelzett időpontig *Felvételi kérelmet* nyújtanak be. A kérelmeket a csoportvezető nevelő véleményezi, majd május hónapban a csoportvezető nevelő javaslatát figyelembe véve az intézmény vezetője dönt a felvételtől.
- 1.2. A kollégiumi felvételüket új jelentkezőként kérő első évfolyamos tanulók igényüket az iskolai jelentkezési lapokon tüntetik fel, melyről a középiskola előzetes felvételi listát készít. Ennek alapján kerülnek megküldésre az új tanulók részére a *Jelentkezési lapok*.
- 1.3. A tanév rendjében meghatározott középiskolai beiratkozásokon (általában június hónap utolsó hetében.) a kollégium nevelőtanárai - az intézményvezető beosztása szerint -

- vesznek részt. Ellenőrzik a jelentkező tanulók tényleges iskolai beiratkozását, illetve lehetőséget biztosítanak a további érdeklődők kollégiumi jelentkezésére. A beiratkozást követően, június hónap végéig készülnek el a jelentkezések végleges listái.
- 1.4. Új jelentkezőnek számítanak azok a felsőbb éves tanulók is, akik korábban nem voltak kollégisták, de a tárgyévben kollégiumi ellátást kérnek. Ezt a kollégiumban beszerezhető *Felvételi kérelem* kitöltésével és benyújtásával tehetik meg.
 - 1.5. A megújító kérelmeket, az 9. évfolyamos felvételi igényeket, valamint a felsőbb éves új jelentkezők kérelmeit a kollégium vezetője bírálja el.
 - 1.6. Az elbírálás során kialakított lista alapján, a kollégium vezetője május hónap végéig – a csoportvezető nevelő javaslatainak, valamint a kollégiumi férőhelyek számának figyelembe vételével – dönt a felvételekről, továbbá a tanulócsoporthoz sorolásáról. A felvétel, a csoportokba történő besorolás, a lehetőségek keretein belül, a következő szempontokon alapul:
 - lakóhely távolsága, közlekedési feltételek,
 - AJP programban történő részvétel,
 - iskolák, képzési szintek, évfolyamok, szakmacsoportok szerinti elhelyezés,
 - szülők, tanulók elhelyezési igénye.
 - 1.7. A felvételi döntésről az intézmény május hónap végéig postázza az érintetteknek.
 - 1.8. A határozat ellen a kézhezvételt követő 15 napon belül lehet fellebbezéssel élni, melyet a kollégium intézményvezetőjénél lehet benyújtani.
 - 1.9. A fellebbezések elbírálása után, augusztus hónap utolsó hetében kerül kialakításra a végleges kollégiumi felvételi lista.
 - 1.10. A gyámhatóság kezdeményezésére a tanulót fel kell venni a kollégiumba. Fel kell venni a kollégiumba azt a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulót, akinek gyermekotthoni elhelyezése nagykorúság miatt szűnt meg. Vásárosnamény városban állandó lakóhellyel rendelkező tanuló is felvehető, ha iskolájának intézményvezetője, illetve osztályfőnöke a gyermek személyiségfejlődése érdekében, annak kollégiumi elhelyezését írásban kezdeményezi, vagy valamely programba nyert felvételt.
 - 1.11. A nem magyar állampolgárságú tanulók felvételénél az Nkt. 92. §-ában foglaltak az irányadók.
 - 1.12. A kollégiumi felvétel iránti kérelem elfogadása, illetve elutasítása nem lehet fegyelmezési eszköz.
 - 1.13. A gyámhatóság által kezdeményezett felvétel soron kívül teljesítendő. Állami gondoskodás alatt álló tanuló felvétele - a törvényes képviselő kezdeményezésére - kötelező. Ezen tanulók kollégiumi jogviszonya a tanulói jogviszonyuk fennállásáig tart.

Az AJP felvételi eljárásrendje

A felvételi eljárásrend megvalósítása a kollégium és az iskola együttes feladata.

A felvételiért felelős a kollégium részéről az intézményvezető, intézményvezető-helyettes és az AJP munkacsoport-vezető, a partner iskola részéről az intézményvezető és az AJP munkacsoport-vezető.

A programba jelentkezhet minden olyan tanuló, aki a pályázati kiírásnak megfelel. A pályázattal kapcsolatban felvilágosítás elérhető a kollégium honlapján. Szintén innen tölthetők le a pályázati űrlapok is.